

Приложение  
к приказу УМВД России по  
Ханты-Мансийскому  
автономному округу – Югре  
от «14» декабря 2016 г. № 1221

## Инструкция о порядке учета и контроля за перевозкой организованных групп детей автобусами

### I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет порядок осуществления комплекса мероприятий по учету и контролю за обеспечением безопасности дорожного движения при осуществлении организованных перевозок групп детей автобусами по маршруту следования.

2. Правовую основу организации контроля за осуществлением организованных перевозок групп детей автобусами составляют постановление Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О правилах дорожного движения», постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами», постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части правил организованной перевозки групп детей автобусами».

3. Основной задачей при организации и осуществлении контроля за организованными перевозками групп детей автобусами является реализация дополнительных мер по предупреждению дорожно-транспортных происшествий с участием автобусов, осуществляющих организованные перевозки групп детей.

### II. Организация рассмотрения уведомлений и заявок на организованную перевозку групп детей автобусами

4. Рассмотрение уведомлений (приложение № 1 к Инструкции) об организованной перевозке групп детей автобусами включает в себя:

4.1. Проверку технического состояния автобусов, привлекаемых для организованной перевозки групп детей, в целях определения возможности осуществления такой перевозки.

Проверка осуществляется сотрудниками подразделений Госавтоинспекции, на которых возложены обязанности по контролю за техническим состоянием транспортных средств согласно должностному регламенту. В ходе проверки устанавливается:

4.1.1. Соответствие транспортного средства основным положениям

по допуску транспортных средств к эксплуатации.

4.1.2. Факт отсутствия на транспортном средстве неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств.

4.1.3. Соответствие транспортного средства требованиям, предъявляемым к автобусам для перевозки детей.

4.1.4. Соответствие транспортного средства по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров.

4.1.5. Оснащение в установленном порядке транспортного средства тахографом, при этом проверяется его работоспособность, а также наличие карты водителя.

4.1.6. Оснащение транспортного средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, при этом проверяется ее работоспособность.

4.1.7. Срок эксплуатации автобуса.

4.1.8. Наличие путевого листа, а также наличие в нем отметок о прохождении предрейсового медицинского осмотра и отметки должностного лица о проверке технического состояния транспортного средства при выпуске на линию.

4.2. Проверка водителя автобуса:

4.2.1. На предмет совершения административных правонарушений, за которые предусмотрена административная ответственность в виде лишения права на управление транспортными средствами либо административный арест.

4.2.2. Устанавливается общее количество совершенных административных правонарушений в области дорожного движения в течение одного года, предшествующего дню выполнения перевозки детей.

4.2.3. Нахождение в розыскных учетах ГИБДД.

4.2.4. Наличие права на управление транспортными средствами категории «D».

4.2.5. Наличие необходимого стажа в качестве водителя транспортного средства категории «D».

4.3. Документарная проверка транспортного средства:

4.3.1. Наличие регистрационных документов и достоверности содержащейся в них информации.

4.3.2. Своевременность проведения регистрационных действия с транспортным средством.

4.3.3. Проверка регистрационных документов по розыскным учетам ГИБДД, а также отсутствия факта прекращения регистрации транспортного средства.

4.3.4. Наличие сведений о прохождении технического осмотра в единой автоматизированной информационной системе технического осмотра (наличие диагностической карты не учитывается).

4.3.5. Наличие полиса ОСАГО.

4.4. Проверка документов, необходимых для осуществления организованной перевозки групп детей.

4.4.1. Наличие договора фрахтования (в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования), заключенного в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

4.4.2. Наличие медицинского работника (в случае, когда его наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации), а также документов, содержащих сведения о нем (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующие лицензии.

4.4.3. Наличие копии решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения ГИБДД или копия уведомления об организованной перевозке группы детей.

4.4.4. Наличие набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды).

4.4.5. Наличие назначенных сопровождающих, а также списка с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, номера его контактного телефона.

4.4.6. Наличие списка детей с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка, а также соответствие количества детей указанному в списке.

4.4.7. Наличие документа, содержащего сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, номера его контактного телефона).

4.4.8. Наличие документа, содержащего порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организаций, осуществляющих обучение и образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей автобусом, или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования.

4.4.9. Наличие программы маршрута, включающей в себя:

- график движения с расчетным временем перевозки;
- места и время остановок для отдыха с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки.

5. Выполнение мероприятий, предусмотренных пунктами 4.1. и 4.4. настоящей Инструкции, осуществляется непосредственно в день осуществления перевозки не позднее 2 часов до начала такой перевозки.

В целях обеспечения возможности замены транспортного средства

(в случае выявления его несоответствия сотрудниками Госавтоинспекции) допускается проведение предварительной проверки транспортного средства.

Решение о возможности осуществления организованной перевозки групп детей на основании результатов предварительной проверки не принимается.

6. Решение о невозможности осуществления организованной перевозки групп детей на транспортном средстве по результатам проведенных мероприятий, предусмотренных п. 4 настоящей Инструкции, принимается в следующих случаях:

6.1. совершение водителем административных правонарушений, за которые предусмотрена административная ответственность в виде лишения права на управление транспортными средствами либо административный арест;

6.2. совершение водителем в течение одного года, предшествующего дню выполнения перевозки детей, 10 и более правонарушений в области дорожного движения;

6.3. нахождение водителя в розыскных учетах ГИБДД (в данном случае принимаются меры по задержанию данного водителя и доставлению его в орган внутренних дел);

6.4. отсутствие у водителя права на управление транспортными средствами категории «D» либо действующего водительского удостоверения;

6.5. если водитель имеет стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" менее одного года из последних 3 календарных лет;

6.6. непредоставление регистрационных документов на транспортное средство либо выявление фактов указания в них недостоверной информации, нахождение их в розыске;

6.7. выявление фактов нарушения правил регистрации транспортного средства, используемого для перевозки детей, либо прекращение регистрации транспортного средства;

6.8. отсутствие в ЕАИСТО ГИБДД сведений о прохождении технического осмотра в установленные сроки (1 раз в 6 месяцев);

6.9. отсутствие либо непредоставление полиса ОСАГО;

6.10. несоответствие транспортного средства основным положениям по допуску транспортных средств к эксплуатации либо наличие на транспортном средстве неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;

6.11. несоответствие транспортного средства требованиям, предъявляемым к автобусам для перевозки детей.

6.12. несоответствие транспортного средства по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров;

6.13. не оснащение в установленном порядке транспортного средства тахографом, нахождение его в неисправном состоянии либо

отсутствие карты водителя;

6.14. неоснащение транспортного средства аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS либо нахождение ее в неисправном состоянии;

6.15. срок эксплуатации автобуса превышает 10 лет (действие данного пункта начинается с 1 января 2017 года);

6.16. отсутствие путевого листа либо отсутствие в нем отметок о прохождении предрейсового медицинского осмотра и отметок должностного лица о проверке технического состояния транспортного средства при выпуске на линию;

6.17. отсутствие договора фрахтования (в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования) либо если он заключен не в соответствии с Федеральным законом «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

6.18. отсутствие медицинского работника (в случае, когда его наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации) либо документов, содержащих сведения о нем (фамилия, имя, отчество, должность), копии лицензии на осуществление медицинской деятельности или копии договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

6.19. отсутствие копии решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения ГИБДД или копии уведомления об организованной перевозке группы детей;

6.20. отсутствие необходимого набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды);

6.21. отсутствие назначенных сопровождающих, а также списка с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона;

6.22. отсутствие списка детей с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка либо несоответствие количества детей количеству, указанному в списке;

6.23. отсутствие документа, содержащего сведения о водителе (водителях), с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона;

6.24. отсутствие документа, содержащего порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организаций, осуществляющих обучение и образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей автобусом, или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования;

6.25. отсутствие программы маршрута либо в отсутствие в них

необходимых сведений.

7. По окончании проведения проверки сотрудником Госавтоинспекции перед началом осуществления перевозки с водителем проводится предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации.

8. По результатам проведенной проверки сотрудником Госавтоинспекции составляется акт проверки (приложение № 2 к Инструкции), в котором отражается информация о возможности использования транспортного средства для организованной перевозки групп детей, а также допуска водителя к осуществлению такой перевозки.

9. Результаты проверки в обязательном порядке доводятся до руководителя или должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, направившего уведомление об организованной перевозке группы детей, о чем в акте проверки делается соответствующая отметка.

10. Ответственность за качество проведения проверки по допуску автобусов и водителей к осуществлению организованных перевозок групп детей несет руководитель территориального подразделения Госавтоинспекции МВД России на районном уровне, подчиненного УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

III. Осуществление учета и контроля за организованными перевозками групп детей автобусами при надзоре за дорожным движением

11. Учет поступивших уведомлений ведет в подразделениях Госавтоинспекции территориальных органов МВД России на районном уровне, подчиненных УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, ответственное лицо (далее – ответственное лицо) в журнале «Учёт уведомлений об осуществлении организованной перевозки групп детей» (приложение № 3 к Инструкции) в соответствии с установленными требованиями настоящей Инструкции.

12. В случае, если маршрут движения проходит по нескольким муниципальным образованиям, ответственные лица подразделений, в которые поступило уведомление об организованной перевозке групп детей автобусами, своевременно (до начала движения автобусов) информируют подразделения Госавтоинспекции, по территории обслуживания которых планируется передвижение данных групп детей, с отметкой в уведомлении.

13. При заступлении на службу до личного состава ДПС ГИБДД в обязательном порядке доводятся сведения об автобусах, перевозящих организованные группы детей, и дается поручение по контролю за соблюдением водителями данных автобусов правил дорожного движения, а также по оказанию содействия и помощи в безопасном передвижении

автобусов.

14. Ответственные лица ежедневно до 17 часов направляют информацию о поступивших уведомлениях об организованных перевозках групп детей в Управление ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре посредством СЭД с одновременным ее направлением в адреса «ztais@mvd.ru», «dps@gai.xmuvd.ru» и осуществляют контроль за перевозками (время начала и окончание движения автобусов) с последующим информированием ОБ ДПС ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

15. Ответственный сотрудник Управления ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре ведет реестр поступивших уведомлений в электронном виде. Данный реестр ежедневно посредством СЭД направляется в территориальные подразделения Госавтоинспекции для контроля и обеспечения безопасного передвижения автобусов, перевозящих организованные группы детей, в пределах обслуживаемой территории.

16. Дежурная часть ОБ ДПС ГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре обеспечивает контроль за прохождением автобусов, перевозящих организованные группы детей (начало движения автобусов, время окончания сопровождения) с последующим докладом ответственному по УГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и в дежурную часть УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

17. Ответственный по УГИБДД УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре во взаимодействии с руководителями подразделений Госавтоинспекции территориальных органов МВД России на районном уровне, подчиненных УМВД России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, обеспечивает общий контроль за организованными перевозками групп детей автобусами.

#### IV. Алгоритм привлечения к административной ответственности за нарушения правил перевозки детей

18. При выявлении в действиях водителя нарушений, выразившихся в несоответствии автобуса виду перевозки, и (или) отсутствии у водителя документов, предусмотренных правилами организации перевозки групп детей:

18.1. в отношении водителя в порядке ч. 1 ст. 28.6. КоАП РФ выносится постановление по делу об административном правонарушении по ч. 4 ст. 12.23. КоАП РФ;

18.2. сотрудником составляется рапорт о выявлении в действиях должностного лица состава правонарушения, предусмотренного ч. 4 ст. 12.23. КоАП РФ (в случае осуществления процессуальных действий, требующих значительных временных затрат, выносится определение о возбуждении дела об АП и проведении административного

расследования);

18.3. в отношении должностного лица составляется протокол в порядке ст. 28.2. КоАП РФ;

18.4. по итогам рассмотрения протокола в отношении должностного лица выносится постановление по делу об административном правонарушении;

18.5. в соответствии со ст. 29.13. КоАП РФ соответствующему должностному лицу направляется представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения;

18.6. в отношении юридического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) совершаются процессуальные действия, перечисленные в п.п. 18.2. – 18.5. данного алгоритма.

19. При выявлении в действиях водителя нарушений, выразившихся в несоответствии маршрута движения заявленной схеме маршрута:

19.1. с водителя отбирается объяснение по существу выявленного нарушения;

19.2. составляется рапорт о выявлении в действиях юридического лица (индивидуального предпринимателя) признаков состава правонарушения, предусмотренного ч. 6 ст. 12.23. КоАП РФ;

19.3. в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) составляется протокол об административном правонарушении в порядке ст. 28.2. КоАП РФ;

19.4. по итогам рассмотрения протокола в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) выносится постановление по делу об административном правонарушении;

19.5. юридическому лицу в соответствии со ст. 29.13. КоАП РФ вносится представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения;

19.6. в отношении должностного лица совершаются процессуальные действия, перечисленные в п.п. 19.2. – 19.5. данного алгоритма.

20. При выявлении в действиях водителя нарушений, выразившихся в несоблюдении ограничений на движение в ночное время с 23.00 до 06.00:

20.1. в отношении водителя составляется протокол об административном правонарушении по ч. 5 ст. 12.23. КоАП РФ;

20.2. протокол рассматривается уполномоченным должностным лицом Госавтоинспекции и выносится постановление по делу об административном правонарушении (п. 5 ч. 2 ст. 23.3. КоАП РФ) либо направляется на рассмотрение мировому судье (ч. 2 ст. 23.1. КоАП РФ);

20.3. составляется рапорт о выявлении в действиях юридического лица (индивидуального предпринимателя) признаков состава правонарушения, предусмотренного ч. 5 ст. 12.23. КоАП РФ;

20.4. в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) составляется протокол об административном правонарушении в порядке ст. 28.2. КоАП РФ;



20.5. по итогам рассмотрения протокола в отношении 0, юридического лица (индивидуального предпринимателя) выносится постановление по делу об административном правонарушении;

20.6. юридическому лицу в соответствии со ст. 29.13. КоАП РФ вносится представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения;

20.7. в отношении должностного лица совершаются процессуальные действия, перечисленные в п.п. 20.3. – 20.6. данного алгоритма.

21. При выявлении в действиях водителя нарушений, выразившихся в несоблюдении водителем режима труда и отдыха:

21.1. в отношении водителя в порядке ч.1 ст. 28.6 КоАП РФ выносится постановление по делу об административном правонарушении по ч.2 ст. 11.23 КоАП РФ.

21.2. если транспортное средство принадлежит юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) и водитель является его работником, юридическому лицу в соответствии со ст. 29.13 КоАП РФ выносится представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению правонарушения.

Приложение № 1  
к Инструкции о порядке учета и  
контроля за перевозкой  
организованных групп детей  
автобусами

СОГЛАСОВАНО

(должность руководителя соответствующего,  
подразделения органа исполнительной власти)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

В

(наименование подразделения)

Госавтоинспекции)

ОТ

(И.О. Фамилия физического или должностного  
лица, представляющего интересы юридического  
лица)

## Уведомление

Сообщаем, что в период с «\_\_» ч. «\_\_» мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» ч. «\_\_» мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. будет осуществлена организованная  
перевозка группы детей \_\_\_\_\_,

(социальная группа, количество, возраст)

с целью \_\_\_\_\_,

по маршруту \_\_\_\_\_,

(адрес места начала перевозки, названия автомобильных дорог по маршруту перевозки, места остановок, адрес места окончания  
перевозки)

следующих на транспортном(ых) средстве(ах):

№ л/п	Марка, модель	Государств енный регистраци онный знак	Дата проведения последнего государственного технического осмотра	Наличие тахографа и спутниковой навигации	Фамилия имя отчество водителя, дата рождения, контактный телефон	Номер водительско го удостоверен ия, разрешенны е категории	Непреры вный стаж работы в соответст вующей для перевозк и детей категори и

в сопровождении должностных(ого) лиц(а) \_\_\_\_\_,

(фамилия имя отчество, должность, контактный

телефон)

Сведения об организации (физическом лице) инициаторе  
организованной перевозки группы детей.

дата

подпись (ФИО)